



ORDINANZA MUNICIPALE SUL FUNZIONAMENTO E LA GESTIONE DELLO SPAZIO GIOVANI MELIDE

Il Municipio di Melide, richiamati:

- ▶ gli art. 176 e seguenti e 192 della Legge organica comunale (LOC);
- ▶ l'art. 44 del Regolamento di applicazione della LOC;
- ▶ l'art. 13 del Regolamento dello spazio giovani;

ordina:

| | |
|--|---|
| Scopo | Art. 1 La presente ordinanza disciplina il funzionamento e la gestione dello Spazio Giovani Melide. |
| Utilizzo dei locali e delle strutture | Art. 2 ¹ I locali messi a disposizione quale sede dello SGM devono essere utilizzati compatibilmente e non devono ostacolare il servizio mensa destinato agli allievi della scuola elementare che si tiene all'interno del locale grande, il lunedì, martedì, giovedì e venerdì secondo il calendario scolastico. ² La cucina, gli annessi elettrodomestici, le stoviglie e le altre dotazioni possono essere utilizzati per la preparazione di cibi destinati unicamente agli utenti dello SGM. Dopo il loro uso gli stessi deve essere adeguatamente puliti e riposti in ordine. ³ Le dispense per gli alimenti sono condivise con altri utenti. |
| Difetti alle infrastrutture e strutture | Art. 3 L'animatore/trice incaricato è tenuto ad informare immediatamente il custode o l'Ufficio tecnico nel caso venissero riscontrati difetti e danneggiamenti alle infrastrutture o alle strutture interne ed esterne dello stabile. |
| Giorni e orari d'apertura | Art. 4 ¹ Lo SGM è aperto tutto l'anno, ogni mercoledì dalle 14.00 alle 20.00. ² Da settembre a giugno lo SGM rimane chiuso durante le vacanze scolastiche ufficiali. ³ Da luglio ad agosto lo SGM rimane chiuso dalla 1 ^a alla 3 ^a settimana di luglio. |
| Modalità di frequenza | Art. 5 La frequenza allo SGM è libera e gratuita e non necessita di iscrizione. |
| Controllo e verifica del funzionamento | Art. 6 L'animatore/trice è tenuto a redigere all'intenzione del Municipio un rapporto sull'attività e il funzionamento dello |



MELIDE

SGM ogni 6 mesi. Nel caso di eventi particolari o gravi situazioni dovrà segnalare immediatamente i fatti per iscritto.

Entrata in vigore

Art. 8

La presente Ordinanza entra in vigore alla scadenza del periodo di esposizione agli albi comunali, riservati eventuali ricorsi ai sensi dell'art. 208 LOC.

Per il Municipio:

Il Sindaco
Aldo Albisetti

Il Segretario
Alfio Vananti



RM 808 del 16.8.2011

Publicata agli albi comunali dal 17.8.2011 al 31.8.2011 (compresi)
