



ORDINANZA MUNICIPALE CONCERNENTE GLI SCARTI VEGETALI¹

Il Municipio di Melide, richiamati

- ▶ l'art. 192 LOC;
- ▶ il Regolamento Comunale sulla gestione dei rifiuti in vigore dal 1.1.2020;
- ▶ la risoluzione municipale n° 854 del 2.10.2023;

ordina:

Luogo	Art. 1² È agibile quale Centro di raccolta dei rifiuti ingombranti e scarti vegetali la ex cava di San Martino (cava bianca), sita al mappale n° 706 RFD di Melide.
Scopo	Art. 2³ Gli scarti vegetali provenienti da orti, giardini, siepi, ecc. possono essere consegnati presso il Centro di raccolta dei rifiuti ingombranti e scarti vegetali negli orari d'apertura. Non è autorizzata la consegna e il deposito di vegetali provenienti da disboscamenti, lavori di selvicoltura e cantieri edili.
Autorizzazioni	Art. 3⁴ Sono autorizzati all'utilizzo del Centro per il deposito di scarti vegetali unicamente: <ul style="list-style-type: none">▶ i cittadini domiciliati o residenti a Melide e Bissone;▶ i Comuni di Melide e Bissone, secondo i sistemi di raccolta applicati sui rispettivi territori.;▶ i giardinieri con sede sociale nei comuni di Melide e Bissone per interventi sui rispettivi territori.
Modalità di consegna	Art. 4⁵ Gli scarti vegetali non possono essere depositi nei sacchi di plastica per rifiuti domestici e devono essere consegnati puliti da ogni materiale estraneo, quali sassi, terra, filo di ferro, sacchi o legacci di plastica. Si dovranno separare i rami di medie dimensioni da erba e foglie, come indicato in loco.

MUNICIPIO

¹ Titolo modificato – RM 854 – 2.10.2023

² Art 1 modificato – RM 854 – 2.10.2023

³ Art. 2 modificato – RM 854 – 2.10.2023

⁴ Art. 3 modificato – RM 854 – 2.10.2023

⁵ Art. 4 modificato – RM 854 – 2.10.2023



**Orari di
apertura**

Art. 5⁶

Il Centro di raccolta dei rifiuti ingombranti e scarti vegetali è agibile nei seguenti orari:

- ▶ gennaio, febbraio e dicembre:
mercoledì pomeriggio dalle 13.30 alle 17.00
- ▶ da marzo a novembre:
mercoledì pomeriggio dalle 13.30 alle 17.00
sabato pomeriggio dalle 13.30 alle 17.00

Eccezioni

Art. 6⁷

Al di fuori degli orari d'apertura del Centro di raccolta dei rifiuti ingombranti e scarti vegetali, sono autorizzate unicamente le consegne ed i depositi di scarti vegetali provenienti da trattamenti di aree pubbliche comunali o da raccolte pubbliche (giro verde, benne, ecc.).

Tasse

Art. 7⁸

Il deposito degli scarti vegetali, qualora sprovvisti di sacco e contrassegno ufficiale, è soggetto alle seguenti tasse, da pagare alla consegna, in contanti, al responsabile dell'area di compostaggio:

- ▶ CHF 10.- per volumi fino ad 1 metro cubo;
- ▶ CHF 10.- per ogni metro cubo aggiuntivo o frazione di esso.

**Servizio di
raccolta**

Art. 8

Nel Comune di Melide è istituito un servizio per la raccolta degli scarti vegetali a domicilio, denominato "Giro verde", effettuato dagli operai comunali.

Il servizio è destinato unicamente alle economie domestiche.

Esso si tiene il martedì a scadenza quindicinale, secondo il calendario ecologico distribuito a tutti i fuochi e a tutte le aziende.

Durante i mesi di gennaio, febbraio e dicembre il servizio è soppresso.

Per questo servizio valgono le seguenti disposizioni:

- ▶ saranno raccolti unicamente rifiuti da giardino (erba, fogliame, ramaglia, taglio siepi);
- ▶ il materiale dovrà essere ordinatamente deposto lungo le strade pubbliche e le strade private ad uso pubblico unicamente il giorno della raccolta prima delle ore 8.00;
- ▶ erba e fogliame dovranno essere depositati nei sacchi biodegradabili da 110 litri o da 60 litri, ottenibili unicamente presso la Cancelleria comunale al prezzo di CHF 7.- (110 litri) rispettivamente CHF 4.- (60 litri) cadauno;
- ▶ la ramaglia dovrà essere depositata in fascine ben legate della lunghezza massima di 150 cm e del diametro massimo di 40 cm, munite dell'apposito contrassegno, ottenibile unicamente presso la Cancelleria comunale al prezzo di CHF 4.- l'uno;

⁶ Art. 5 modificato – RM 854 – 2.10.2023

⁷ Art. 6 modificato – RM 854 – 2.10.2023

⁸ Art. 7 modificato – RM 854 – 2.10.2023



- ▶ non è ammesso l'impiego di nessun altro contenitore;
- ▶ il servizio viene effettuato con qualsiasi tempo;
- ▶ gli scarti vegetali sprovvisti di sacco, di contrassegno o consegnati in modo non conforme alle modalità stabilite non saranno prelevati dagli addetti al servizio e dovranno essere ritirati da parte del proprietario.

Art. 9 ...⁹

**Ritiro e
smaltimento
degli scarti
vegetali**

Art. 10¹⁰

Il Comune di Melide, proprietario del Centro di raccolta dei rifiuti ingombranti e scarti vegetali, definisce secondo le proprie modalità le condizioni contrattuali per l'esecuzione delle opere di ritiro e smaltimento degli scarti vegetali e delibera l'appalto.

La ditta deliberataria è tenuta ad operare secondo quanto previsto dagli atti d'appalto.

**Responsabilità
dell'area**

Art. 11¹¹

Il Municipio di Melide designa un proprio dipendente quale responsabile dell'area di compostaggio.

Egli in particolare è incaricato di:

- ▶ dirigere tutte le operazioni di deposito del materiale verificandone l'idoneità e di non accettare quello non conforme ai sensi della presente Ordinanza municipale;
- ▶ definire i quantitativi (misura in volume) provenienti da ogni utente, il quale deve fornire il proprio indirizzo ed il numero di targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e incassare la tassa;
- ▶ per i residenti nei comuni convenzionati richiedere la presentazione di una dichiarazione scritta rilasciata dalla Cancelleria del Comune di provenienza degli scarti, che comprovi l'autorizzazione al deposito ai sensi dell'art. 3;
- ▶ tenere un conteggio dei quantitativi di scarti consegnati per ogni singolo comune di provenienza degli scarti vegetali;
- ▶ definire i tempi e le modalità d'intervento della ditta appaltatrice delle opere di ritiro e smaltimento degli scarti vegetali, sorvegliandone l'attività e segnalando al Municipio eventuali anomalie o irregolarità;
- ▶ controfirmare i bollettini di prestazione della ditta appaltatrice, per quanto attiene alla sola attività svolta in sua presenza ed entro il Centro di raccolta dei rifiuti ingombranti e scarti vegetali;
- ▶ aggiornare sistematicamente la documentazione relativa al movimento degli scarti vegetali e presentare al Municipio un bilancio conclusivo, entro la fine di ogni anno.

⁹ Art. 9 abrogato – RM 854 – 2.10.2023

¹⁰ Art. 10 modificato – RM 854 – 2.10.2023

¹¹ Art. 11 modificato – RM 854 – 2.10.2023



MELIDE

Ripartizione dei costi tra i Comuni

Art. 12¹²

Il Municipio di Melide procederà annualmente a richiedere ai Comuni autorizzati citati all'art. 3, la rispettiva quota di partecipazione ai costi, proporzionalmente al quantitativo di scarti vegetali depositati.

Quale base per la ripartizione dei costi, ogni anno sarà definito il costo unitario per m³ di scarti vegetali depositati.

Per definire il costo unitario vengono tenuti in considerazione:

- ▶ costi effettivi annuali per il ritiro e lo smaltimento degli scarti vegetali, sulla base dei prezzi desumibili dagli atti d'appalto;
- ▶ costi annuali per interessi e ammortamenti relativi all'investimento, imputabili al servizio scarti vegetali;
- ▶ spese correnti annue per la gestione, la manutenzione e le migliorie dell'infrastruttura, pertinenti al servizio scarti vegetali;
- ▶ costi per il personale addetto all'area di compostaggio, nella misura del 50%.

Calcolo dei volumi

Art. 13¹³

Per stabilire tutti i quantitativi di scarti vegetali fanno stato le misurazioni definite dal responsabile.

Abrogazioni ed entrata in vigore

Art. 14

La presente Ordinanza abroga quella approvata con RM 1113 del 6.12.2010 e ogni altra disposizione contraria ed entra in vigore trascorso il periodo di pubblicazione, riservati eventuali ricorsi ai sensi dell'art. 208 LOC.

Per il Municipio:

Il Sindaco
Angelo Geninazzi

Il Segretario agg.
Gianluca Balò

RM 1179 del 21.10.2019 - Pubblicata agli albi comunali dal 23.10.2019 al 23.11.2019
RM 854 del 2.10.2023 - Pubblicata agli albi comunali dal 4.10.2023 al 3.11.2023

¹² Art. 12 modificato – RM 854 – 2.10.2023

¹³ Art. 13 modificato – RM 854 – 2.10.2023